



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ

Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01 ИЮЛ 2024 № 2678

Г Об утверждении Положения об оплате труда¹
работников муниципальных учреждений
по работе с молодежью Городского округа
Серпухов Московской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Московской области от 30.01.2023 № 1/2023-ОЗ «О преобразовании городского округа Протвино Московской области, городского округа Пущино Московской области и городского округа Серпухов Московской области, о статусе и установлении границы вновь образованного муниципального образования», решением Совета депутатов Городского округа Серпухов Московской области от 18.12.2023 № 15/1 «О вопросах правопреемства Городского округа Серпухов Московской области», в целях регулирования правоотношений, связанных с оплатой труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью Городского округа Серпухов Московской области, на основании Устава муниципального образования «Городской округ Серпухов Московской области»

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью Городского округа Серпухов Московской области (прилагается).

2. Руководителям муниципальных учреждений по работе с молодежью Городского округа Серпухов Московской области, внести соответствующие изменения в локальные нормативные акты учреждений, устанавливающие систему оплаты труда.

038783 *

3. Заместителю главы городского округа Орловой Т.А. опубликовать (обнародовать) настоящее постановление.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа О.А. Лебедеву.

Глава Городского округа



С.Н. Никитенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Городского округа Серпухов
Московской области

от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципальных учреждений по
работе с молодежью Городского округа Серпухов Московской
области

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников учреждений по работе с молодежью Городского округа Серпухов Московской области (далее - Положение) применяется в целях установления единого подхода при установлении системы оплаты труда работников учреждений по работе с молодежью муниципальных образований Московской области (далее - учреждение).

1.2. Заработная плата работников учреждений включает в себя должностной оклад (тарифную ставку), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Администрация Городского округа Серпухов Московской области (далее – Учредитель) заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с руководителями муниципальных учреждений по работе с молодежью Городского округа Серпухов Московской области (далее - учреждения), предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности руководителя учреждения, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера (обеспечивающих введение эффективного контракта).

1.4. Руководитель учреждения заключает трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору) с работниками учреждения, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера, обеспечивающих введение эффективного контракта.

1.5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений Городского округа Серпухов Московской области и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера этих учреждений) за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 3.

2. Установление должностных окладов руководителей, специалистов, служащих (технических исполнителей) и тарифных ставок рабочих

2.1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих (технических исполнителей) учреждений и их структурных подразделений устанавливаются в соответствии с Приложением 1.

2.2. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением 2.

2.3. Тарифные разряды оплаты труда тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

2.4. Размеры должностных окладов руководителей (директоров) учреждений, их заместителей, руководителей (заведующих) структурных подразделений (филиалов, отделов, служб) и их заместителей устанавливаются дифференцированно по группам по оплате труда руководителей исходя из масштабов и сложности руководства. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей приведены в Приложении 3.

2.5. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значений окладов в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении с учетом мнения представительного органа работников.

2.6. При необходимости привлечения для осуществления деятельности учреждения дополнительных должностей работников, не определенных настоящим Положением, определение размера должностных окладов таких работников осуществляется в соответствии с положениями об оплате труда работников муниципальных учреждений Городского округа Серпухов Московской области соответствующих сфер деятельности.

2.7. Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 10 процентов.

Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 20 процентов.

2.8. Работникам учреждений, награжденным нагрудными знаками «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Московской области», имеющим почетное спортивное звание «Заслуженный тренер», должностной оклад повышается на 10 процентов.

Работникам учреждений, имеющим почетные звания СССР и союзных республик, входящих в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник

культуры», «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник образования», «Заслуженный преподаватель», должностной оклад повышается на 20 процентов.

При наличии у работника наряду с вышеуказанными почетными званиями других почетных званий по профилю учреждений повышение должностного оклада производится за одно почетное звание по выбору работника.

2.9. Работникам учреждений, имеющим почетные звания, не поименованные выше, а также имеющим ученую степень кандидата и доктора наук, устанавливается повышение должностного оклада соответственно в размере 10 или 20 процентов при условии соответствия почетного звания или ученой степени руководителя профилю учреждения, а специалистов - профилю деятельности.

2.10. Работникам, занимающим должности руководителей и специалистов учреждений, работающим в сельской местности, должностной оклад повышается на 25 процентов.

Размеры выплат работникам, устанавливаемые в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам), определяются исходя из суммы должностного оклада (тарифной ставки) работника и его повышения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

2.11. При расчете оплаты труда повышения должностных окладов (тарифных ставок), установленных в пункте 2.10 настоящего Положения, суммируются.

2.12. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

3. Доплаты

3.1. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере до 12 процентов от должностного оклада (тарифной ставки).

3.2. Работникам учреждений за работу в ночное время производится доплата в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада за час работы в ночное время).

3.3. Доплаты к должностным окладам (тарифным ставкам) работников учреждений, предусмотренные в процентах в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2, исчисляются исходя из должностных окладов (тарифных ставок) без учета других доплат.

4. Стимулирующие выплаты

4.1. При планировании фонда оплаты труда учреждению могут быть предусмотрены дополнительные бюджетные ассигнования в размере от 1

до 10 процентов фонда оплаты труда, исчисленного на 1 января планируемого года, на выплаты стимулирующего характера.

4.2. Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера по согласованию с курирующим заместителем главы городского округа и заместителем главы городского округа, курирующим сферу финансов, либо лицами, их замещающими.

Учреждение предусматривает следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Установление выплат стимулирующего характера, в том числе премиальных выплат, работникам учреждения производится с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;
- целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;
- мнения представительного органа работников учреждения или на основании коллективного договора.

4.3. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет бюджетных средств и средств, полученных от платных дополнительных услуг, предпринимательской деятельности.

4.4. Порядок определения, условия и размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются:

руководителям учреждений – Учредителем в случае выполнения показателей эффективности и результативности деятельности по количественным и качественным показателям, установленных Учредителем,

с учетом достижения показателей муниципального задания на выполнение муниципальных услуг (выполнение работ);

работникам учреждения - руководителем учреждения с учетом результатов труда работников, показателей и критериев оценки эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников

или коллективным договором, по согласованию с курирующим заместителем главы городского округа, либо лицом, его замещающим.

Размер выплат стимулирующего характера, выплачиваемых за счет бюджетных ассигнований, устанавливается в пределах фонда оплаты труда и с учетом сложившейся экономии.

4.5. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера руководителю учреждения за счет бюджетных ассигнований устанавливается в размере до 1,5-кратного размера его должностного оклада и подлежит

согласованию с курирующим заместителем главы городского округа и заместителем главы - первым заместителем главы городского округа, курирующим сферу финансов, либо лицами, их замещающими.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направленных за счет средств, полученных от платных дополнительных предусмотренных уставом учреждения услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 5-кратного размера его должностного оклада и подлежит согласованию с курирующим заместителем главы городского округа и заместителем главы - первым заместителем главы городского округа, курирующим сферу финансов, либо лицами, их замещающими.

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе
с молодежью Городского округа Серпухов
Московской области

Должностные оклады
руководителей, специалистов и служащих (технических
исполнителей) учреждений и их структурных подразделений

Должностные оклады руководителей учреждений

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)		
	I	II	III
Директор учреждения, имеющий:			
- высшую квалификационную категорию	30605-33601	28459-31288	26344-28986
- I квалификационную категорию	28459-31288	26344-28986	25224-27751
- II квалификационную категорию	26344-28986	25224-27751	23441-25779
Заместитель директора по основной деятельности, имеющий:			
- высшую квалификационную категорию	28459-31288	26344-28986	25224-27751
- I квалификационную категорию	26344-28986	25224-27751	23441-25779
- II квалификационную категорию	25224-27751	23441-25779	22017-24208
Заместитель директора по безопасности	26344-28986	25224-27751	23441-25779
Заместитель директора по АХЧ	25224-27751	23441-25779	22017-24208
Главный бухгалтер	26344-28986	25224-27751	23441-25779
Начальник (заведующий) основного структурного подразделения	27751-30536	25787-28362	24229-26638
Заместитель начальника (заведующего) основного структурного подразделения	25787-28362	24229-26638	22612-24229

Должностные оклады специалистов учреждений

Наименование должностей	Месячные должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
	высшая	первая	вторая	без категории
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, педагог-психолог, психолог, социальный педагог, специалист по социальной работе с молодежью, специалист по работе с молодежью, тренер-преподаватель, воспитатель (включая старшего), методист, инструктор-методист (включая старшего):				
- высшее профессиональное образование	27751-30536	25787-28362	24229-26638	-
при стаже свыше 10 лет				22612-24872
при стаже от 5 до 10 лет				20595-22661
при стаже от 2 до 5 лет				18790-20662
без предъявления требований к стажу				17116-18865
- среднее профессиональное образование	27751-30536	25787-28362	24229-26638	-
при стаже свыше 10 лет				20595-22661
при стаже от 5 до 10 лет				18790-20662
при стаже от 2 до 5 лет				17116-18865
без предъявления требований к стажу				15576-17135
Инструктор по труду, инструктор по физической культуре:				
- высшее профессиональное образование	25787-28362	24229-26638	22612-24872	-
при стаже свыше 10 лет				22612-24874
при стаже от 5 до 10 лет				20595-22661
при стаже от 2 до 5 лет				18790-20662
без предъявления требований к стажу				17116-18865
- среднее профессиональное образование	25787-28362	24229-26637	22612-24872	

при стаже свыше 10 лет				20595-22661
при стаже от 5 до 10 лет				18790-20662
при стаже от 2 до 5 лет				17116-18865
без предъявления требований к стажу				15576-17135

**Должностные оклады
общеотраслевых должностей руководителей,
специалистов и служащих учреждений**

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)		
	I	II	III
Руководители			
Главный инженер	26344-28986	25224-27751	23441-25779
Главные: механик, специалист по защите информации, энергетик	25224-27751	23441-25779	22017-24208
Начальник вспомогательного отдела	20557-22612	17075-20595	15554-17107
Начальник (заведующий) мастерской	22017-25779	17075-22612	14153-17107
Заведующий хозяйством	12856-14358		
Заведующий складом	12516-13762		
Специалисты			
Ведущий электроник, ведущий программист	22017-25779		
Ведущие: бухгалтер, юрисконсульт, экономист, инженер	18724-22612		
Электроник I категории, программист I категории			
Бухгалтер I категории, юрисконсульт I категории, экономист I категории, инженер I категории, электроник II категории, программист II категории	15554-18784		
Техник I категории (имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет)	14153-17107		
Звукооператор	12856-17107		
Бухгалтер II категории, юрисконсульт II категории, экономист II категории, инженер II категории, электроник	12856-15576		
Техник I категории. Бухгалтер, юрисконсульт, экономист, инженер	12856-14358		
Техник II категории. Старший инспектор по кадрам, бухгалтер	12516-13762		

Инспектор по кадрам, техник	11239-12361
Художник, художник по свету:	17075-22612
- II категории (высшее художественное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет)	
- I категории (высшее художественное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет)	20557-24208
- высшей категории (высшее художественное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет)	23441-27751
Старший администратор:	14153-17107
- высшее профессиональное образование	
Администратор:	11239-13762
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 2 лет	
- высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности администратора не менее 3 лет	12856-15576
Специалист по кадрам:	12516-14358
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	
- высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 3 лет	14153-17107
Служащие	
Старший кассир	12053-12361
Кассир, делопроизводитель, секретарь-машинистка	10742-11814

Приложение 2
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе
с молодежью Городского округа Серпухов
Московской области

Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки
по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих

Наименование	Разряды							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582
Тарифные ставки	9876	10284	10800	11290	12573	12920	14238	15629

Приложение 3

к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью Городского округа Серпухов Московской области

Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей

К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства муниципальным учреждением, включающие численность работников, количество занимающихся, наличие помещений в оперативном управлении, сменность работы, выполнение работы по реализации федеральных программ, многопрофильность учреждения и другие показатели.

1. Объемные показатели

По объемным показателям для установления окладов руководителей учреждений установлено 3 группы по оплате их труда. Отнесение учреждений к одной из 3 групп по оплате труда производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
I.	Основные объемные показатели		
1.	Количество занимающихся в учреждениях (списочный состав по состоянию на 01.01 текущего года)	За каждого занимающегося	0,5
2.	Количество клиентов, посетивших или обратившихся в учреждение:		
2.1.	За справочной информацией (об услугах и специалистах, записи на прием, участии в программе, порядке работы и т.п.):	За каждого обратившегося за справочной информацией по журналу учета обращений	
	- очно		0,04
	- по телефону, информационно-телекоммуникационным сетям		0,02
2.2.	Прошедших индивидуальное диагностическое обследование (в т.ч. профдиагностику)	За каждое обследование	0,15
2.3.	Получивших информационно-разъяснительную консультацию специалиста, прошедших собеседование по интересующей проблеме (в т.ч. по вопросам трудоустройства и профобучения, правовым, медицинским и иным вопросам):	За каждую консультацию, собеседование	

	- индивидуально		0,15
	- групповые		0,1
2.4.	Участвовавших в лекционно-дискуссионных, информационно-обучающих занятиях, мероприятиях	За участника	0,1
2.5.	Прошедших коррекционные, развивающие, психолого-педагогические занятия:		
	- индивидуально	За чел./час	0,2
	- в группе	За участника	0,1
2.6.	Охваченных исследованиями, опросами:		
	- при индивидуальной работе	За участника	0,2
	- при групповом анкетировании, опросе	За участника	0,01
3.	Организация временного трудоустройства молодежи	За каждого трудоустроенного	По 0,5
4.	Наличие в учреждениях подразделений (видов услуг, помощи, направлений деятельности):		
4.1.	Виды услуг:	За каждый вид	
	- профилактические		15
	- производственно-трудовые		15
	- спортивно-оздоровительные		15
	- культурно-массовые		15
	- информационные		15
4.2.	Использование:	За каждую форму	
	- инновационных методик		10
	- технологий работы с родителями		10
	- труда волонтеров		5
4.3.	Объединений (клубов) социального развития, поддержки и помощи молодежи (направление «Молодая семья», «Школа лидеров», «Счастливая мама», «Юный журналист», т.д.), оформленных приказом учреждения	За каждое	5
5.	Количество работников в учреждении:	За каждого работника	
	- штатных работников		1
	- штатных работников, имеющих высшую квалификационную категорию занимаемой должности		1,5

	- внештатных сотрудников		0,5
6.	Наличие помещения в оперативном управлении учреждения	За каждые 10 кв. м	5
7.	Сменность работы: - за наличие форм работы в вечернее время (с 18.00 до 22.00) - за наличие форм работы в субботние дни - за наличие форм работы в воскресные дни	Постоянно, при наличии приказа по учреждению	20 60 60
8.	Наличие: - автотранспортных средств - единиц компьютерной техники - единиц аудио-, видеотехники	За каждую единицу	20 10 5
II.	Дополнительные объемные показатели		
1.	Сохранение контингента занимающихся	На протяжении трех лет	10
2.	Повышение квалификации в течение года	За каждого работника	15
3.	Сохранение многопрофильности учреждения		10
4.	Развитие многопрофильности учреждения	За открытие нового профиля	10
5.	Организация и проведение массовых мероприятий, соревнований на своей базе: - международных - окружных и всероссийских - областных - муниципальных - городских - сельских - для посетителей учреждения	За каждое мероприятие по итогам прошедшего года	20 15 15 10 5 3 3
6.	Участие в проведении массовых молодежных мероприятий по профилю работы учреждения: - сельских - муниципального уровня - между муниципальными образованиями	За каждое мероприятие по итогам прошедшего года	3 5 10

	- областного уровня		15
	- межрегионального (федерального) уровня		20
7.	Организация совместной деятельности по работе с молодежью с образовательными учреждениями, в том числе с учреждениями дополнительного образования	Согласно плану работы, договору между учреждениями, подведомственным и Управлению по работе с молодежью, и Управлением образования	До 20
8.	Организация педагогической практики студентов вузов, сузов на базе учреждения	За каждого практиканта, оформленного на практику в установленном порядке	5
9.	Участие в реализации международных, межрегиональных проектов, оформленных договорами		15
10.	Наличие статуса экспериментальной площадки:		
	федеральной	Решение Федерального экспертного совета	30
	областной	Решение Экспертного совета при Комитете по физической культуре, спорту туризму и работе с молодежью Московской области	25
	муниципальной	Решение муниципального органа по делам молодежи	10
11.	Реализация программ:		
	- победителей международных, федеральных конкурсов	За каждую программу по итогам года	20
	- победителей областных конкурсов		15
12.	Функционирование учреждения, расположенного в нескольких зданиях, наличие оборудованных и используемых в работе спортивных площадок, бассейнов хоккейных коробок, парковых зон и т.д.		До 30

13.	Наличие и использование в учебно-воспитательном процессе: видеозала, планетария, театрального зала с костюмерной, выставочного зала, музея и т.д.	За каждый вид	До 20
14.	Наличие оборудованного кабинета звукозаписи	При наличии штатной единицы	До 20
15.	Организация работы летних трудовых лагерей: - городских - загородных		30 40
16.	Оказание платных услуг	Выполнение плана	До 20
17.	Проведение для специалистов семинаров-практикумов: - областных - муниципальных	По итогам года за каждый семинар и при наличии соответствующих документов	30 20
18.	Участие в проведении выставок: - областных - муниципальных - городских - сельских	За каждую	До 20 До 10 До 5 До 3
19.	Наличие индивидуальных участников, творческих коллективов: - победителей международных, федеральных, межрегиональных смотров, конкурсов, соревнований - победителей областных смотров, конкурсов, соревнований	За каждый коллектив, индивидуального участника	20 15
20.	Работа учреждения по ведению финансово-хозяйственной деятельности: - в составе централизованной бухгалтерии - на самостоятельном балансе		30 50
21.	Привлечение внебюджетных источников финансирования деятельности учреждения при условии их отражения на балансе или оборотных ведомостях бухгалтерии		До 20
22.	Наличие соглашений о совместной деятельности и планов совместной деятельности с другими учреждениями и организациями	За каждое	До 10

2. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей учреждений

2.1. Группа по оплате труда руководителей учреждений (далее - группа по оплате труда) определяется ежегодно главой Городского округа Серпухов Московской области на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей.

2.2. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до», устанавливается муниципальной аттестационной комиссией.

2.3. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

2.4. При установлении группы по оплате труда численность клиентов учреждений и прочих категорий граждан, с которыми работают учреждения (с учетом принципов анонимности и конфиденциальности), определяется количественным составом с расшифровкой форм работы, в которых принимали участие клиенты или которыми были охвачены граждане, на 1 января текущего года.

2.5. При отнесении к группам по оплате труда учреждений, расположенных в сельской местности, применяется повышающий коэффициент в полуторном размере.

2.6. Должностные оклады руководителей учреждений, их заместителей, руководителей филиалов, руководителей структурных подразделений, главных специалистов в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по этим должностям устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда, к которой учреждение отнесено.

3. Группы по оплате труда руководителей учреждений

Номенклатура учреждений	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей (от суммы баллов, начисленной по объемным показателям)		
	I	II	III
Все учреждения	Свыше 1500	До 1500	До 1000